

Mode d'emploi du répertoire des consultations de tabacologie

Version 4.15 du 23 mars 2021

Chaque tabacologue est responsable de ses données de consultation et doit veiller à ce qu'elles soient toujours à jour sur le répertoire.

Sommaire

1) Accès public.....	2
2) Présentation	2
3) Les tabacologues	3
a. Recherche.....	3
b. Fiche de tabacologue	4
4) Exporter ou imprimer une liste PDF.....	5
5) Les Centres d'Aide aux Fumeurs - CAF®	6
6) Accès en tant que tabacologue ou consultant en tabacologie	7
a. Connexion.....	7
b. Mot de passe : récupération	8
c. Modification de vos informations de consultation	8
d. Date de modification	9
e. Géolocalisation.....	9
f. Modification des informations relatives au CAF	10
g. Suivi des résidents de Flandre	12
h. Règles de remboursement des consultations	12
7) Inscription comme nouveau tabacologue après avoir réussi la formation.....	13
8) Groupes d'aide	13
a. En tant qu'utilisateur du répertoire	13
b. En tant que fournisseur de prestations en groupe	14
9) Actualités.....	16
10) Vie privée / aspects juridiques	16
11) Aide - contact	16

1) Accès public

Pour accéder au répertoire en tant que visiteur, entrez www.tabacologue.be (ou www.tabacologues.be) dans la barre d'adresse de votre navigateur.

2) Présentation

Le répertoire – ou « annuaire » - des tabacologues est un outil en ligne interactif et gratuit, mis à la disposition du grand public et des professionnels de santé. Ce répertoire recense les consultations de tabacologie en cabinet privé, en hôpital et en Centres d'Aide aux Fumeurs – CAF®. Il permet de trouver facilement une consultation de tabacologie selon divers critères (géographiques, par nom d'intervenant, par spécialité, par langue, par approche...)

L'écran d'accueil se présente comme ceci :

The screenshot shows the FARES website interface. At the top left is the FARES logo. Below it is the title 'Répertoire des consultations de tabacologie'. On the right, there is a contact email 'bibliotheque@fares.be' and a 'Déconnexion' button. A navigation bar contains links for 'Tabacologues', 'Centres d'Aide aux Fumeurs (CAF®)', 'Groupes d'aide', 'Actualités', 'Mode d'emploi', and 'Mes données'. The main content area is titled 'Parcourir le répertoire'. On the left, there is a vertical menu with green buttons for 'Régions', 'Lieux', 'Nom', 'Diplômes', 'Langues', 'Consultations', 'Approches', and 'Activités'. In the center, there is a search box with the text 'Vos critères: Aucun critère sélectionné actuellement'. Below the search box is a map of Belgium with numerous red location pins. On the right side of the map, there is a list of search results with names like 'ALAME Toufic', 'AMANT Fabienne', etc., and a 'Nombre de résultats: 238' indicator. At the bottom right of the results list is a button 'Obtenir la brochure'.

Par défaut, vous vous trouvez sur la page de consultation des tabacologues
Voir point 3 ci-après.

Vous pouvez également cliquer sur "Centres d'Aide aux Fumeurs (CAF®)" (voir chapitre 5 ci-après), consulter les Groupes d'aide (voir chapitre 8), ou les Actualités (voir chapitre 9).

Cliquez sur les cadres ci-contre pour vous rendre à la section correspondante.

 Tabacologues

Centres d'Aide aux Fumeurs (CAF®)

Groupes d'aide

Actualités

3) Les tabacologues



a. Recherche

Pour trouver un tabacologue, plusieurs options sont possibles :

- i. Rechercher un **pointeur rouge** sur la carte et cliquer dessus
- ii. Rechercher directement un **nom** (ordre alphabétique) dans la colonne de droite et cliquer dessus
- iii. Rechercher selon des **critères spécifiques** (colonne de gauche).



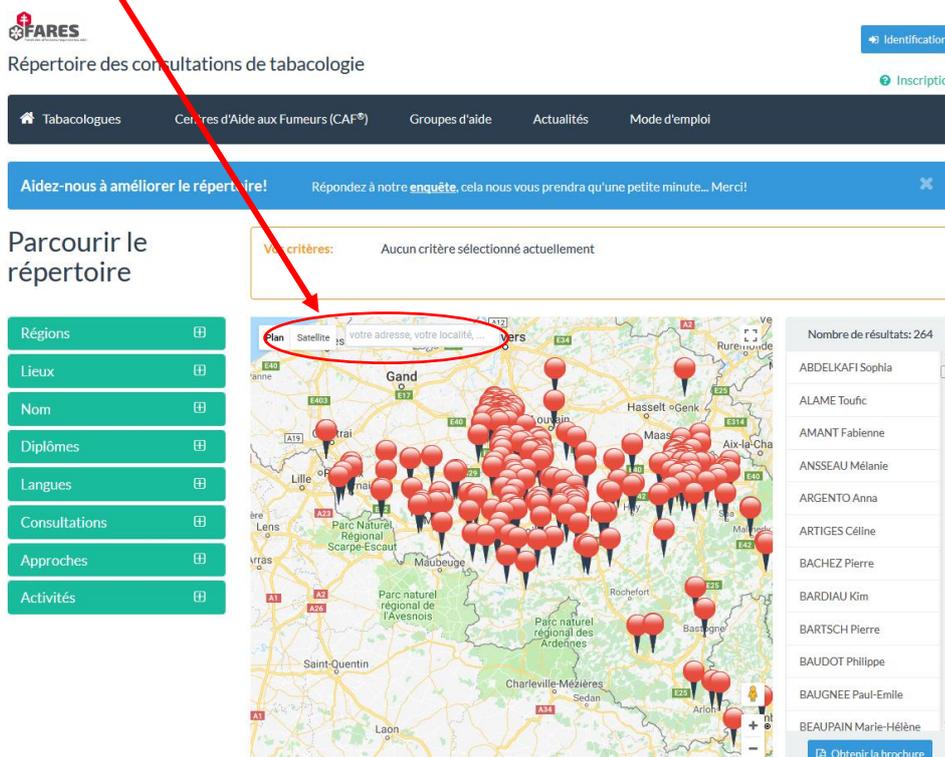
droite

Pour chaque critère, cliquer sur le petit et cochez ceux que vous souhaitez. Vous pouvez *combiner* différents critères. Au fur et à mesure que vous choisissez des critères, ils s'inscrivent dans le cadre jaune au-dessus de la carte et se cumulent, les résultats de la recherche s'affichent immédiatement. Pour enlever un critère, cliquez sur la petite croix juste à côté.

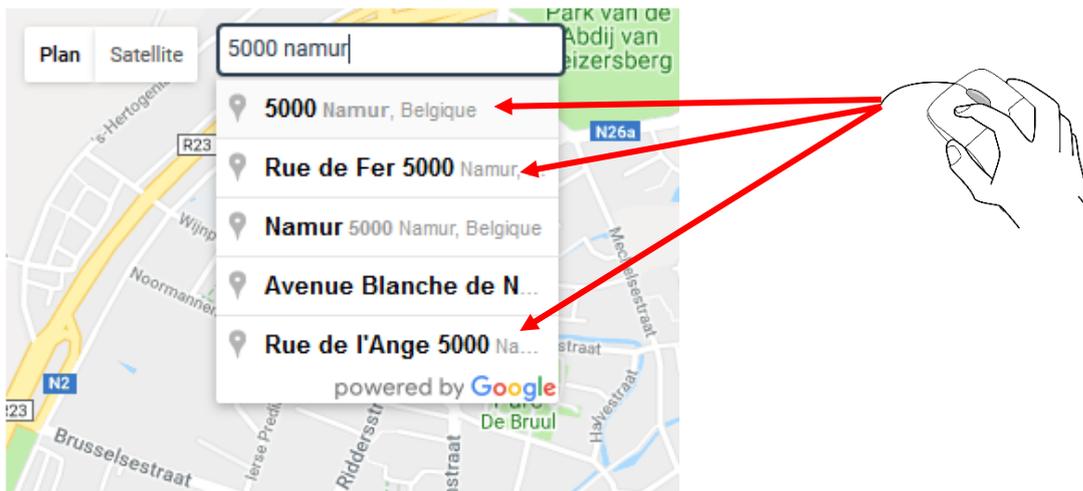


iv. Recherche via **code postal** ou **localité** :

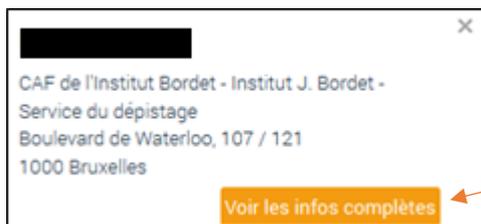
Depuis la page d'accueil, cliquez dans le champ "*votre adresse, votre localité,...*" situé dans la partie supérieure de la carte, et indiquez soit une adresse, soit une localité, soit un code postal.



Si l'adresse n'apparaît pas dans les propositions, c'est que Google Maps ne la connaît pas sous cette forme. Par exemple, *Avenue* au lieu de *Rue*, ou bien encore un nom en néerlandais (*Hoogestraat* au lieu de *Rue Haute*), une faute de frappe... N'hésitez pas à effectuer plusieurs tentatives en variant l'orthographe. **Aussi, terminez votre saisie par un espace.** Validez ensuite en cliquant sur une des correspondances trouvées par Google Maps et le répertoire zoomera automatiquement sur la zone géographique.



b. Fiche de tabacologue

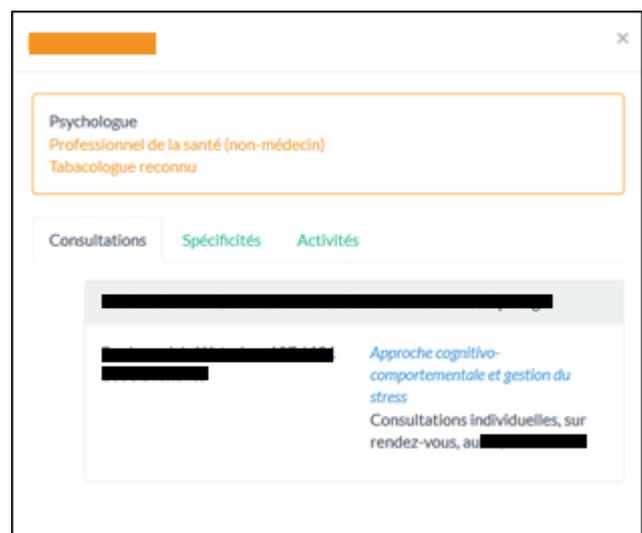


Une fois que vous avez trouvé un tabacologue, un résumé de ses informations s'affiche sur la carte¹. Pour ouvrir sa fiche, cliquez sur "[Voir les informations complètes](#)".

La fiche complète s'ouvre alors, et plusieurs onglets sont disponibles :

- **Consultations** : les coordonnées détaillées des consultations
- **Spécificités** : les autres caractéristiques propres de la consultation
- **Activités** : les activités éventuelles organisées hors consultation « classique » : activités grand public, gestion du tabagisme dans différents milieux de vie.

Pour refermer, cliquer sur la croix dans le coin supérieur droit.

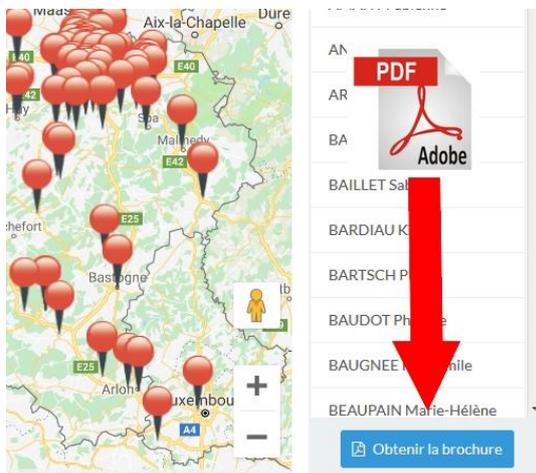


¹ Il est possible pour un tabacologue de proposer plusieurs lieux. Dans ce cas ils s'affichent tous, à vous de naviguer, zoomer, dézoomer,... sur la carte pour trouver le lieu de consultation qui vous convient.

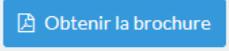
4) Exporter ou imprimer une liste PDF

Une fois que vous avez effectué une recherche selon un ou plusieurs critères, généralement plusieurs tabacologues sont affichés. Il est possible d'exporter un

fichier PDF de ces résultats en cliquant sur le bouton  situé dans le coin inférieur droit.



Un clic va générer automatiquement un fichier PDF contenant les résultats, et ce fichier peut facilement être stocké, consulté, imprimé.

Sans préciser de filtres, vous pouvez aussi obtenir une brochure PDF reprenant la **totalité des adresses de consultation**, en cliquant sur 

Attention cependant que les informations dans cet export (complet ou partiel) sont valables **le jour de l'export** (la date est d'ailleurs indiquée au bas de chaque page du fichier PDF), mais ne seront peut-être plus à 100% exactes

trois mois plus tard. En effet, les informations sont mises à jour **de façon dynamique** et en permanence par les tabacologues.

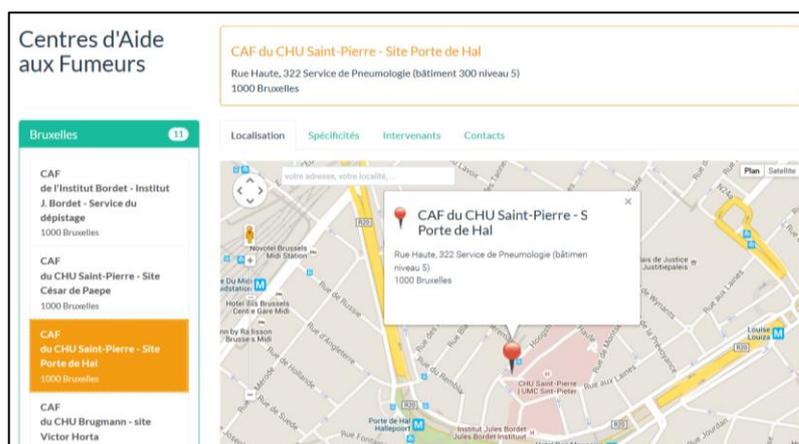
Pour des données correctes, référez-vous donc toujours au **répertoire en ligne**.

5) Les Centres d'Aide aux Fumeurs - CAF®

Centres d'Aide aux Fumeurs (CAF®)

Un Centre d'Aide aux Fumeurs – CAF® est une structure composée de plusieurs personnes et proposant un abord pluridisciplinaire de la tabacologie (diététique, psychologique, médical...). Les CAF® sont souvent ancrés en milieu hospitalier. Les CAF® sont propres à la Fédération Wallonie-Bruxelles, ils n'existent pas en Flandres.

La recherche des CAF se fait de manière très intuitive, par région. Il existe plusieurs dizaines de CAF en Belgique francophone. La recherche s'effectue uniquement par régions en cliquant dessus ; la fiche complète comprend un peu plus de détails qu'une fiche de tabacologie.



Dans chaque fiche de CAF, plusieurs onglets se présentent :

- **Localisation** : l'adresse complète et une carte
- **Spécificités** : les différents accompagnements, les approches et examens proposés
- **Intervenants** : la liste des professionnels de santé du CAF (et le lien vers la fiche de ceux repris dans le répertoire)
- **Activités** (facultatif) : reprend les activités organisées par le CAF : Groupes d'entraide, gestion du tabagisme en milieu hospitalier, en entreprise et en milieu scolaire.
- **Contacts** : les différentes coordonnées de contact selon les demandes (renseignements, prise de rendez-vous, etc.).

6) Accès en tant que tabacologue ou consultant en tabacologie

Chaque tabacologue est responsable de ses données de consultation et doit veiller à ce qu'elles soient toujours à jour sur le répertoire.

Remarque préalable importante

Sont admis à s'inscrire dans le répertoire :

- les professionnels de santé (médecins ou non) ayant réussi la formation en tabacologie du FARES ou de la VRGT
- tout médecin au moyen du numéro INAMI, même s'il/elle n'a pas suivi la formation

Les fiches des étudiants certifiés ne sont pas activées automatiquement car tous ne proposent pas des consultations directement. Ils ne doivent pas se réinscrire, cela créerait des doublons indésirables dans la base de données. Si vous êtes certifié-e en tabacologie et que vous souhaitez voir apparaître vos informations de consultation dans le répertoire, [prenez contact](#) avec le FARES pour activer votre fiche. Ainsi vous ne devrez pas à nouveau encoder toute une série d'informations.

Une fois votre fiche activée, vous pouvez vous connecter et ajouter/modifier vos informations de consultation.

a. Connexion

FARES
Répertoire des consultations de tabacologie

Identification

Tabacologues Centres d'Aide aux Fumeurs (CAF®) Groupes d'aide Actualités Mode d'emploi

Pour accéder à la mise à jour de vos données dans le répertoire, veuillez vous identifier ci-dessous.

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Valider Récupérer votre mot de passe

Identification Inscription

Pour vous connecter et accéder à la modification de vos données, depuis le site

www.tabacologues.be, cliquez sur le bouton  en haut à droite.

L'écran se présente comme ci-dessus et demande votre adresse email comme nom d'utilisateur, ainsi qu'un mot de passe.

b. Mot de passe : récupération

Si c'est votre première connexion ou que vous avez oublié votre mot de passe : indiquez seulement votre adresse email dans le champ « nom d'utilisateur » et cliquez sur [Récupérer votre mot de passe](#) . Un lien pour réinitialiser le mot de passe vous sera automatiquement envoyé à l'adresse renseignée. Si après 10 minutes vous n'avez pas reçu de mail, vérifiez le dossier des courriers indésirables (spams).

Dans le cas où vous avez une boîte mail Hotmail ou Yahoo, il se peut que vous ne receviez pas les messages du répertoire car ils reconnaissent l'envoi d'un robot. Pour essayer de résoudre cela, vous pouvez ajouter le domaine **@fares.be** dans la liste blanche (ou verte) de votre messagerie. Dans l'éventualité où vous ne recevez toujours pas le message du répertoire, n'hésitez pas à contacter samuel.piret@fares.be.

c. Modification de vos informations de consultation

Lorsque vous êtes connecté avec succès, vous arrivez sur un écran similaire à celui-ci, qui montre vos consultations (hors CAF et/ou en CAF) :

Mes données

Utilisez les boutons de navigation de la colonne de gauche ci-dessous pour consulter et éventuellement mettre à jour vos données.

Consultations

Spécificités

Activités

FARES

Bibliothèque
rue de la Concorde 56
1050 Bruxelles
T: 02 518 18 74
samuel.piret@fares.be

TEST

Rue de la Concorde 56
1050 Bruxelles

Approche cognitivo-comportementale

Ajouter une adresse de consultation

Depuis une autre page et tant que vous êtes connecté, cet écran est accessible en cliquant sur

 en haut à droite.

En regard de chaque consultation hors CAF, vous verrez deux petites icônes :

L'icône **bleue** permet de modifier les informations de cette consultation.

L'icône **rouge** permet de supprimer cette consultation.



Adresse de consultation

Modifiez les informations ci-dessous et enregistrez-les ensuite:

Lieu * FARES

Département Bibliothèque

Fonction Documentaliste

Adresse * rue de la Concorde 56

Localité * 1050 Bruxelles

Région * Bruxelles

Pays * Belgique

Téléphone 02 518 18 74

Fax numéro de fax

GSM numéro de GSM

E-mail samuel.piret@fares.be

Site web http://mon.siteweb

Informations Lorem Ipsum

* Champ obligatoire

Annuler Enregistrer

Voici ci-contre à quoi ressemble l'écran de modification des données.

Vous pouvez modifier le nom de votre consultation (Lieu), le département, votre fonction, l'adresse et localité de la consultation, la région, le pays, le téléphone, le fax, le numéro de GSM, l'adresse email, le site web et des informations complémentaires.

Dans ce champ, il est conseillé d'indiquer vos horaires, par exemples.

Pour valider, cliquer sur **Enregistrer**.

d. Date de modification

Depuis janvier 2018, une date de mise à jour de la fiche est visible pour tous les visiteurs. Cela permet de garantir une information de qualité aux visiteurs du répertoire, ainsi que de transmettre les bonnes informations à l'INAMI sur les consultations de tabacologie en activité.

Chaque **tabacologue est censé tenir ses données à jour**, idéalement au moins une fois par an, ou en tout cas **lorsqu'une modification survient dans ses consultations** (déménagement, nouvelle consultation, arrêt d'une consultation, changement de téléphone, etc.).

À chaque connexion sur votre fiche, la date se mettra à jour automatiquement.

Monsieur [nom]

Infirmier(e) – Licencié en Education pour la santé
 Professionnel de la santé (non-médecin)
 Tabacologue Reconnu(e)

Consultations Spécificités Activités

Mise à jour: 02/03/2018

Mise à jour: 02/03/2018

Le profil des tabacologues dont les informations ne sont plus mises à jour depuis plus d'1 an seront désactivés du répertoire. Un avertissement est envoyé automatiquement par le répertoire lorsque le délai de mise à jour est plus grand qu'1 an, et le système laisse 30 jours avant de désactiver complètement la fiche.

Pour réactiver sa fiche, le tabacologue peut prendre contact avec le FARES.

e. Géolocalisation



Le pointeur rouge indiquant la position de votre consultation est créé en fonction des champs **Adresse** et **Localité** via l'outil Google Maps. Veillez bien à ce que les renseignements s'y trouvant soient complets et exacts pour que le pointeur soit au bon endroit.

Par exemple, indiquez bien "Rue de la Concorde, 56" et pas simplement "Concorde 56".

NB : Si après la création ou la modification de votre fiche vous ne voyez pas le pointeur indiquant votre consultation, pas de panique : il faut compter environ une minute pour la mise à jour des données. En rafraîchissant la page (touche F5 de votre clavier ou fonction *Actualiser* du navigateur) après une minute, le pointeur se trouvera au bon endroit.



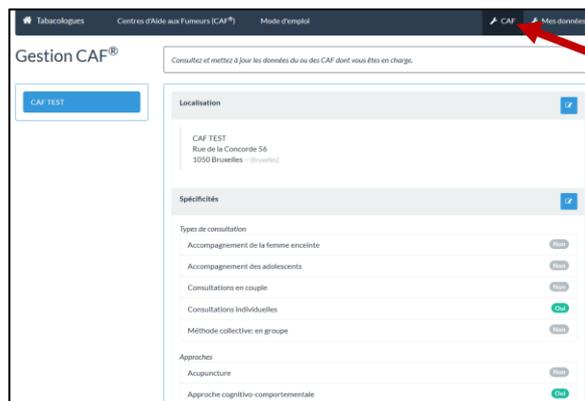
Il peut arriver que plusieurs consultations soient placées pile au même endroit ; cela est tout à fait normal si la même adresse est lue par Google Maps (exemples : cabinet de consultation partagé, CAF). Si vous souhaitez que le pointeur correspondant à votre consultation soit légèrement décalé, merci de [prendre contact avec le webmaster](#).

Avec votre conseil, il fera de son mieux pour arranger les coordonnées GPS.

Coordonnées - Latitude
50.5313843
Coordonnées - Longitude
5.5725000

f. Modification des informations relatives au CAF

En tant que tabacologue responsable du CAF², vous avez accès à un **onglet supplémentaire** en haut à droite. Cet onglet permet de modifier les données de votre CAF, ajouter/modifier/supprimer les intervenants, mettre à jour les données de contact ainsi que modifier ou supprimer des activités relatives au CAF (activités grand public, gestion du tabagisme en entreprise, gestion du tabagisme en milieu hospitalier, gestion du tabagisme en milieu scolaire ou groupes d'entraide).



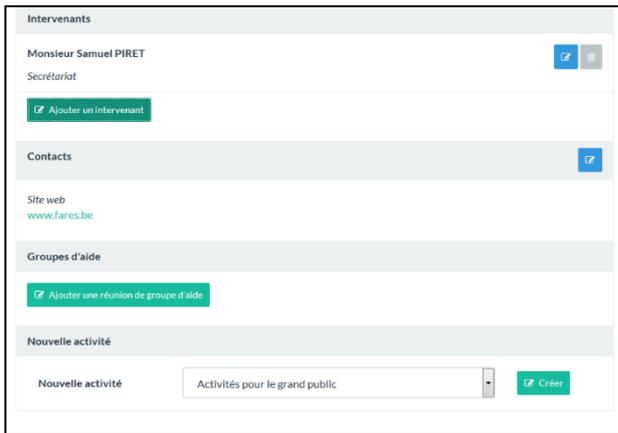
² Ce paramètre est défini par le FARES. Si vous êtes responsable des modifications de données d'un CAF et que vous ne pouvez pas modifier les données, merci de [prévenir le FARES](#) pour obtenir ce privilège.

 Toujours au moyen de l'icône de modification, vous pouvez modifier les informations en regard de chaque zone.

Les **boutons verts** permettent d'ajouter des informations, tandis que la petite poubelle grise permet de les supprimer.



Pour ajouter un intervenant non-tabacologue faisant partie du CAF, merci de prendre contact avec le FARES pour validation.



The screenshot shows a user profile page for 'Monsieur Samuel PIRET' with the role 'Secrétariat'. It features several sections with green 'Add' buttons: 'Ajouter un intervenant', 'Ajouter une réunion de groupe d'aide', and 'Créer' for a new activity. A dropdown menu for 'Nouvelle activité' is set to 'Activités pour le grand public'. Edit and delete icons are visible in the top right of each section.

La suppression d'un CAF n'est pas possible par le responsable. Seul le FARES peut ajouter ou supprimer des CAF.

Le responsable du CAF doit veiller à ce que les informations relatives à son CAF soient toujours à jour sur le répertoire.

g. Suivi des résidents de Flandre

Depuis le 1^{er} janvier 2017, les règles relatives au remboursement en Flandre ont changé. Il est possible d'indiquer dans le répertoire du FARES que vous assurez aussi le suivi des résidents de Flandre, sous le label "**Accès remboursements pour résident Flandre**"

ATTENTION : l'inscription au cadastre flamand est MANUELLE et VOLONTAIRE, et tout à fait indépendant du répertoire francophone du FARES !

Elle est possible au moyen de la carte d'identité électronique à l'adresse

<https://www.saviscio.be/vlaanderen/tabak>

Pour plus d'informations : remboursement.fares.be

h. Règles de remboursement des consultations

Depuis le 1^{er} janvier 2021 il y a eu des modifications dans les règles de remboursement.

La condition des huit consultations sur deux ans reste d'actualité. Il n'y a pas de remise de compteurs à zéro suite à ce transfert.

Que ce soit l'AVIQ pour la Région wallonne, Iriscare pour la Région bruxelloise, la communauté germanophone ou la Flandre, vous trouverez **toutes les informations mises à jour sur :**

remboursement.fares.be

7) Inscription comme nouveau tabacologue après avoir réussi la formation

L'inscription dans l'annuaire est **réservée aux professionnels de santé reconnus en tabacologie par le FARES** ainsi qu'aux médecins offrant des **consultations en tabacologie**.

Formulaire d'inscription:

Ce formulaire nécessite l'activation de javascript dans votre navigateur.

Titre *	[choisissez...]
Prénom *	vosre prénom
Nom *	vosre nom de famille
N° INAMI	numéro sur base duquel vosre inscription pour être validée par le FARES
Adresse et numéro *	rue et numéro de vosre adresse privée
Code postal et localité *	code postal et localité de vosre adresse privée
Pays *	Belgique
Téléphone *	numéro de téléphone permettant de vos contacter
E-mail *	adresse e-mail permettant de vos contacter
Remarques	précisions complémentaires éventuelles

* Champ obligatoire

Envoyer

Pour les professionnels de santé qui ont réussi la formation, merci de **prendre contact avec le FARES** pour **activer vosre fiche**.

Les médecins qui souhaiteraient paraître dans l'annuaire peuvent contacter le FARES par email ou par téléphone. Pour inscrire vos données de consultation dans le répertoire, vous pouvez cliquer sur le lien [? Inscription](#) en haut à droite. Remplissez alors le formulaire d'inscription puis cliquez sur le bouton

Envoyer :

Vos données générales seront validées par le FARES dans les meilleurs délais, pour vous permettre ensuite de préciser les lieux et les spécificités éventuelles de vos consultations.

8) Groupes d'aide

Groupes d'aide

Groupes d'aide

Les groupes d'aide permettent d'échanger, autour d'un animateur, ses propres expériences avec un groupe de personnes. Chacun peut partager ses difficultés et ses motivations. Chacun peut y trouver réconfort et conseils utiles.

Régions	Mardi 8 décembre 2015 à 10h00 [Brabant Wallon]
<input type="checkbox"/> Brabant Wallon	Lundi 14 décembre 2015 à 18h30 [Luxembourg]
<input type="checkbox"/> Luxembourg	Mercredi 16 décembre 2015 à 16h00 [West-Vlaanderen]
<input type="checkbox"/> West-Vlaanderen	Samedi 19 décembre 2015 à 10h30 [Luxembourg]
<input checked="" type="checkbox"/> Tout	Dimanche 20 décembre 2015 à 16h00 [Brabant Wallon]
	Mardi 29 décembre 2015 à 12h31 [Luxembourg]

Les groupes d'aide permettent d'échanger, autour d'un animateur, ses propres expériences avec un groupe de personnes. Chacun peut partager ses difficultés et ses motivations. Chacun peut y trouver réconfort et conseils utiles.

a. En tant qu'utilisateur du répertoire

Cliquer simplement sur la ou les régions dans laquelle (lesquelles) vous souhaitez connaître les groupes qui auront lieu prochainement.

Cliquer sur la date de la séance qui vous intéresse (ou sur le petit + à droite) pour afficher les détails.

b. En tant que fournisseur de prestations en groupe

Chaque Tabacologue et/ou Centre d'Aide aux Fumeurs peut proposer ses séances de groupe selon le masque de saisie ci-dessous. Pour les prestataires n'étant pas renseignés dans le répertoire, merci de prendre contact avec le FARES (voir point 10. Contacts)

Une fois connecté, cliquer simplement sur l'onglet « Groupes d'aide » pour arriver à un écran tel celui-ci :

The screenshot shows a web interface titled "Mes données". On the left, there is a blue button labeled "Groupes d'aide". To the right, a grey header bar displays "Mercredi 9 décembre 2015 à 09h00 [Bruxelles]" with three icons (edit, share, delete) on the right. Below this, the contact information for "FARES asbl" is listed: "Rue de la Concorde 56", "1050 Bruxelles", "T: 025181874", and "bibliotheque@fares.be". The session title "Groupe d'aide test au FARES" is shown on the right. At the bottom, a green button with a plus icon is labeled "Créer une prestation pour un groupe d'aide". A note at the top right of the interface reads: "Utilisez les boutons ci-dessous pour éventuellement mettre à jour vos prestations pour groupe d'aide."

4 boutons vous sont proposés :



Bouton bleu « **modifier** » : permet de modifier une prestation existante ;



Bouton orange « **dupliquer** » : permet de dupliquer les informations d'une prestation existante, en changeant le moment. Très utile pour une prestation qui revient régulièrement et dont le contenu est identique mais les heures diffèrent (exemple : une séance une fois par mois, les plans de 5 jours, etc.) ;



Bouton rouge « **supprimer** » : permet de supprimer purement et simplement la prestation ;

 Créer une prestation pour un groupe d'aide

: permet de créer une nouvelle prestation selon le masque de saisie ci-après :

Prestation pour groupe d'aide ✕

Complétez les informations ci-dessous et enregistrez-les ensuite:

Description *

Date *

Heure *

Lieu *

Région *

Téléphone *

E-mail *

* Champ obligatoire

Remplissez alors les informations de la manière la plus complète possible et validez avec le bouton « Enregistrer ».

Lors d'une duplication (bouton orange), une fenêtre identique s'ouvrira, contenant toutes les informations de la prestation précédente à l'exception de la date et de l'heure, à remplir pour la nouvelle prestation.

9) Actualités

Un onglet Actualités vous permet de suivre les dernières informations relatives de près ou de loin au tabagisme. Cette page est complétée par les modules Twitter et Facebook du FARES asbl. Il est possible de s'abonner au [flux RSS de ces actualités](#).

Répertoire des consultations de tabacologie

Inscription

Tabacologues Centres d'Aide aux Fumeurs (CAF®) Groupes d'aide Actualités Mode d'emploi

Aidez-nous à améliorer le répertoire! Répondez à notre enquête, cela ne vous prendra qu'une petite minute... Merci!

Actualités

Le FARES suit pour vous l'actualité en rapport avec le tabagisme. Pour lire les autres actualités des thématiques du FARES, [cliquez ici](#)

Tweets by @FARESasbl

FARES asbl @FARESasbl

URGENT! Le Fares asbl recherche un e chargé e de projets en promotion de la santé (CDI - Bruxelles) : fares.be/fr/joffres-d-em... #job #tempsplein #bruxelles #santé #promotiondésanté

Le FARES recherche un-e cha...
Le FARES est une association sa...
fares.be

Dec 4, 2019

FARES asbl @FARESasbl

Notre site web connaît quelques difficultés techniques actuellement, nous mettons tout en œuvre pour rétablir la

Embed View on Twitter

Actualités Tabac

Faresasbl 17 janvier 2020 52 perles 1.1K vues

La cigarette, ennemie de notre santé mentale	Le "meilleur" électricien des plantations de cannabis? Scu...	Un fabricant de cigares présent en Belgique distribue 10...	Cigarette prices, smuggling, and deaths in France and...	Les USA vont partiellement interdire les e-cigarettes
Cardiovascular Effects of Switching From Tobacco Cigarettes...	Plus de marque, de logo, de couleurs: les paquets de...	Le nombre de fumeurs masculins diminue	Les médecins très critiques envers une étude alarmiste sur...	USA: relèvement de 18 à 21 ans l'âge légal pour acheter...
Le premier "quartier sans tabac" de Wallonie sera...	Comme la cigarette, le vapotage lié à de multiples maladies...	Tabac chauffé: l'industrie cigarettière n'a (hélas!) pas...	Peut-on aller vers une génération sans tabac? "Il y a..."	Ces fruits et légumes qui réparent les poumons des...
Un Belge, arrêté av... 42 kg de	Dans un monde sans tabac	La cigarette électronique :	Faut-il avoir peur du vapotage? Radio-	10 ans après sa mise en appa...

10) Vie privée / aspects juridiques

Le FARES respecte la vie privée, selon le [Règlement général européen de protection des données 2016/679](#) (RGPD ou GDPR). Toutes les données des consultations reprises sur le répertoire des tabacologues sont fournies volontairement par les professionnels de santé eux-mêmes.

Les tabacologues reconnus sont invités à fournir des données correctes et mises à jour régulièrement. Il n'y a aucune obligation à figurer dans le répertoire.

Chaque tabacologue a un accès permanent à la modification de ses données, et peut à tout moment, par simple demande au FARES, exiger qu'elles n'apparaissent plus sur le répertoire.

Le FARES ne peut en aucun cas être tenu responsable pour des informations erronées.

Pour consulter la politique de confidentialité, consultez : <http://www.fares.be/fares/a-propos-du-fares/vie-privee-et-cookies/reglement-relatif-a-la-politique-de-confidentialite-et-des-cookies>

11) Aide - contact

Pour toute question vous pouvez contacter Samuel PIRET, cyberdocumentaliste au FARES, au 02 518 18 74 ou samuel.piret@fares.be .